1.

Správní řád umožňuje, aby účastníci řízení jednali prostřednictvím jiné osoby, kterou si zvolí, tedy prostřednictvím zástupce. Jde o dohodu, která je vůči třetím osobám prezentována plnou mocí. Ustanovení § 33 a následující ustanovení správního řádu obsahují právní úpravu zastoupení na základě plné moci v případech jednání se správními orgány.

Zmocnění k zastoupení se prokazuje písemnou plnou mocí.

Zastoupený, tj. ten, kdo zmocňuje, se označuje jako zmocnitel.

Zástupce, tj. ten, kdo je zmocněn, se označuje jako zmocněnec.

V téže věci může mít účastník řízení současně pouze jednoho zmocněnce.

Zmocnění může být uděleno

a) k určitému úkonu, skupině úkonů nebo pro určitou část řízení,

b) pro celé řízení,

c) pro neurčitý počet řízení s určitým předmětem, která budou zahájena v určené době nebo bez omezení v budoucnu. V takovém případě správní řád požaduje splnění dvou podmínek

- aby podpis na plné moci byl vždy úředně ověřen a

- plná moc musí být do zahájení řízení uložena u věcně příslušného správního orgánu,

d) zmocnění může být uděleno i v jiném rozsahu, pokud to stanoví zvláštní zákon (např. zákon o advokacii).

**Substituční plná moc:**

O substituční zmocnění se jedná v případě, kdy zmocněnec (tj. zástupce) udělí plnou moc další osobě, aby místo něho za účastníka jednala. To je možné pouze, pokud je to v plné moci výslovně zmocnitelem, tj. zastupovaným, dovoleno a pokud to zvláštní zákon nezakazuje nebo jinak neupravuje.

Příklad substituční doložky:

*Zmocněnec je oprávněn pověřit na základě substituční plné moci jinou osobu, aby za Zmocněnce jednala v rozsahu jeho zmocnění uvedeného v této plné moci*.

**Pověření:**

Kdo činí úkony za právnickou osobu upravuje § 30 správního řádu. Které stanoví, že úkony jménem právnické osoby činí ten, kdo je k tomu oprávněn v řízení před soudem, tj. osoby uvedené v § 21 občanského soudního řádu, tj.

a) člen statutárního orgánu; tvoří-li statutární orgán více osob, jedná za právnickou osobu předseda statutárního orgánu, popřípadě jeho člen, který tím byl pověřen; je-li předsedou nebo pověřeným členem právnická osoba, jedná vždy fyzická osoba, která je k tomu touto právnickou osobou zmocněna nebo jinak oprávněna, nebo

b) její zaměstnanec (člen), který tím byl statutárním orgánem pověřen, nebo

c) vedoucí jejího odštěpného závodu, jde-li o věci týkající se tohoto závodu, nebo

d) její prokurista, může-li podle udělené prokury jednat samostatně.

Zaměstnanec, který byl statutárním orgánem pověřen, prokazuje oprávnění jednat jménem právnické osoby **pověřením. Pověření a plná moc jsou dva rozdílné instituty.** V případě pověření činí úkony sama právnická osoba, v případě plné moci činí úkony zmocněnec (tj. zástupce) namísto právnické osoby. Např. v případě doručování: v případě pověření se doručuje právnické osobě (v ČR do datové schránky právnické osoby), v případě plné moci se doručuje zmocněnci (pokud má zřízenu datovou schránku, doručuje se do datové schránky zmocněnce). Další patrnou odlišností je, že pokud pověřená osoba není již zaměstnancem právnické osoby, není platné ani její pověření. Pokud však právnická osoba udělí takové osobě plnou moc, pak tato plná moc je nadále platná (pokud není časově omezena nebo ji zmocnitel neodvolal) a bývalý zaměstnanec může nadále za právnickou osobu činit úkony.

**2.**

**Náležitosti plné moci**

**•             Identifikace zmocnitele**

* fyzická osoba uvede: jméno a příjmení, adresa trvalého bydliště, datum narození
* fyzická osoba podnikající uvede: údaje podle obchodního rejstříku nebo jiné zákonem upravené evidence, tj. jméno a příjmení, případně dodatek nebo druh podnikání, adresa sídla podnikání, IČ (případně jiné číslo přidělené profesní komorou)
* právnická osoba uvede: název nebo obchodní firmu, adresu sídla, IČO (pokud je přiděleno)

**•             identifikace zmocněnce**

* fyzická osoba uvede: jméno a příjmení, adresa trvalého bydliště, datum narození
* právnická osoba uvede: název nebo obchodní firmu, adresu sídla, IČO (případně jiné číslo přidělené profesní komorou)

•             **Rozsah plné moci** (tj. k čemu je zmocněnec zmocnitelem zmocněn), případně časové omezení platnosti plné moci

**•             Podpis zmocnitele a datum podpisu**

**Úřední ověření** podpisu zmocnitele je u plných mocích předkládaných USKVBL požadováno v případě, že je stanoveno správním řádem (tj. v případě udělení plné moci v rozsahu podle § 33 odst.2 písm. c) správního řádu).

**Způsoby ověření listin:**

**Legalizace**: úřední ověření pravosti podpisu. Pokud je u plné moci vyžadováno úřední ověření podpisu zmocnitele (např. v případě udělení plné moci podle § 33 odst.2 písm.c) správního řádu) týká se pouze podpisu zmocnitele.

Pokud se předkládá plná moc ze zahraničí, musí být úředně ověřený podpis dále tzn. superlegalizován nebo opatřen apostilou, v případech, kdy Česká republika nemá s příslušným státem uzavřenou bilaterální smlouvu o právní pomoci. Dvoustranné smlouvy o právní pomoci má Česká republika uzavřenu s několika státy. V závislosti na textu konkrétní smlouvy může postačovat ověření podpisu bez apostily či superlegalizace. Vždy je však nezbytné zkontrolovat text dané smlouvy o dvoustranné právní pomoci a ověřit, zda se na plnou moc vztahuje.

**Apostila (Apostille**): ověření pravosti podpisu vydané příslušným orgánem státu, který je smluvní stranou Haagské úmluvy o Apostille z 5. října 1961. Zahraniční plnou moc opatřenou apostilou tak lze použít bez dalšího ověření na území kterékoli jiné smluvní strany úmluvy a před kterýmkoli jejím orgánem. Pokud je apostila řádně vyplněna, pak osvědčuje hodnověrnost podpisu, funkci osoby, která plnou moc podepsala, a případně pravost pečeti nebo razítka na plné moci. Apostilla však neosvědčuje pravdivost obsahu plné moci, ke které je připojena. Pro země, které nepřistoupily k Haagské úmluvě, je pak nutná superlegalizace na ambasádě či konzulátu dané země.

Seznam **apostilních úřadů cizích států**je možno nalézt na webových stránkách [*Haagské konference*](https://www.hcch.net/en/instruments/conventions/authorities1/?cid=41) (pod záložkou „Authorities“ v pravém horním sloupci). Pod záložkou „Status table“ lze nalézt aktualizovaný seznam smluvních států Úmluvy o apostile a datum, od kdy vstoupila pro ten který stát tato úmluva v platnost.

**Superlegalizace:** vyšší stupeň ověření plných mocí, kterým se ověřuje plná moc, která má být předkládána v zahraničí. Je potřebná ve všech zemích, které nejsou smluvní zemí Haagské úmluvy o Apostille, a se kterými nemá Česká republika uzavřenu smlouvu o dvoustranné právní pomoci. Superlegalizace spočívá v ověření pravosti podpisů a otisků úředních razítek a pečetí na takové plné moci.

Od úředního ověření podpisu je nutno odlišovat **vidimaci,** což je úřední ověření skutečnosti, že opis nebo kopie listiny se doslova shoduje s předloženou listinou (originálem).

* **Potvrzení přijetí plné moci, datum a podpis zmocněnce**

3.

**Účinnost plné moci**

Plná moc je účinná datem předložení, tj. ve vztahu k ÚSKVBL datem doručení.

Pro účinné zastoupení účastníka řízení dle § 33 odst. 1 správního řádu je dostačující předložení plné moci v prosté kopii, případně v podobě nekonvertované písemnosti doručené prostřednictvím datové schránky či prostřednictvím e-mailu zmocněné osoby. Rozsudek Nejvyššího správního soudu ze dne 19. 1. 2016, č. j. 2 As 255/2015-3 týkající se předkládání plných mocí prostřednictvím datových schránek stanovil, že je-li plná moc v podobě elektronického dokumentu připojena k podání, doručovanému prostřednictvím datové schránky zmocněnce, musí být buď podepsána zaručeným elektronickým podpisem zmocnitele, nebo musí jít o výstup autorizované konverze, tedy z podání musí po otevření přílohy (plné moci) vyplývat buď elektronický podpis zmocnitele, nebo ověřovací doložka autorizované konverze dokumentů.“

Pokud je předkládána plná moc v rozsahu podle § 33 odst.2 písm. c) správního řádu, musí být předložena v originále.

4.

**Jednání v zastoupení**

Zmocněnec v řízení vystupuje jménem zmocnitele. Z úkonů zmocněnce vznikají práva a povinnosti přímo zmocniteli.

**Doručování v případě zastoupení na základě plné moci**

S výjimkou případů, kdy má zastoupený něco v řízení osobně vykonat, doručují se písemnosti pouze zástupci. Doručení zastoupenému nemá účinky pro běh lhůt, nestanoví-li zákon jinak.

Jestliže se nedaří doručovat písemnosti zmocněnci, postupuje se podle [§ 32 odst. 2 písm. d)](https://www.e-sbirka.cz/) správního řádu (ustanovení opatrovníka) nebo [§ 32 odst. 3](https://www.e-sbirka.cz/) správního řádu (doručování veřejnou vyhláškou) a účastník se o tomto postupu, jakož i o obsahu písemnosti vyrozumí.

5.

**Ukončení platnosti plné moci**

Plná moc zaniká

* provedením úkonů, pro něž byla udělena,
* uplynutím stanovené doby, pokud je její platnost časově omezena,
* pokud ji vypoví zmocněnec,
* pokud ji odvolá zmocnitel. V plné moci mohou být uvedeny specifické podmínky, za kterých je možné plnou moc odvolat.
* pokud jedna ze stran zemře nebo zanikne (v případě právnické osoby).